

事業計画書(施設)

# 平成28年度事業計画書

社会福祉施設 えがお志摩保育園

## 法人理念

かかわる職員の物心両面の幸せを実現し、  
子どもたちの周りにある家族一人ひとりの心を癒し、  
子どもたちの素直で前向きな心を守り育てることで、  
地域の明るい未来に貢献する。

### ✿ 保育理念

- ・親が生まれてきた子に感謝できる機会を多く持つ、子が産んでくれた親に感謝と敬愛の心が持てるように養う。
- ・地域の高齢者と触れ合い、三世代の繋がりとお教育を本気で考え実行する。

### ✿ 保育目標

『根っこを育て 心・体 ゆたかに育つ』

- 1, 健康な体の成長を助長し、生きていく力を身につける。
- 2, 自立心を育て、社会性を養う。
- 3, 身近な環境に関わり、思考力を育てる。
- 4, 言葉と感性を豊かにし、心を育む。
- 5, 心の繋がりを意識させ、感謝と良心を育む道徳心を育む。

※みんなとなかよくする

※自分のことは、自分でできるようになる

※強い体と、やり遂げる心

### ✿ 保育方針

『お互いに道徳を学びあう えがお保育園七つの原則』

- 1, 親が生まれてきた子に感謝できる機会を多く持つ。
- 2, 子が、産んでくれた親に感謝と敬愛の心が持てるように養う。
- 3, 働く女性の応援もしつつも、女性の在り方と家庭内教育を支援する。
- 4, 自由で伸びやかな表現をテーマに体育活動に積極的で、心身の健やかなる成長を本気で考え、素直、純粋、元気な子に誘う。
- 5, 地域の高齢者と触れ合い、三世代の繋がりと教育を本気で考え、実行する。
- 6, 「～を育てる」という思いやりに根付いた日本人らしい個性を育む。
- 7, 関わる大人も感動、成長できる、心の原点を見つめ続ける。

## 職務分担表

| 業 務 内 容  | 主務者 | 副務者 |
|--|-----|-----|
| <p>A 労務管理</p> <p>1. 職員の管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 人事</li> <li>・ 健康</li> </ul> <p>2. 勤務体制の承認または決定</p> <p>3. 服務規程に関する調整・指導</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 出勤状況の確認</li> <li>・ 休暇の承認と調整指導<br/>(産休・育児休業・育児時間・療養などを含む)</li> <li>・ 出張の調整と超勤の決定</li> <li>・ 勤務の遂行に関する指導と確認</li> </ul> <p>B 運営管理</p> <p>1. 事業計画</p> <p>2. 予算執行(備品)</p> <p>3. 保育備品の管理</p> <p>4. 施設管理計画および整備</p> <p>5. 消防計画作成および確認</p> <p>6. 会議の招集</p> <p>7. 年間行事計画の作成および保育業務に関する相談事業</p> <p>8. 家庭との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 保育所のしおり、入所の手引きの作成</li> <li>・ 特別のケースに関する助言(スーパービジョン)</li> <li>・ 懇談会の企画および確認</li> </ul> <p>9. 保護者会との連携</p> <p>10. 保育料徴収</p> <p>C 渉外活動</p> <p>1. 広報活動、</p> <p>2. 地域との連携</p> <p>3. 諸機関との連絡・協力</p> <p>4. 実習生の受け入れ</p> <p>5. 外来者との対応</p> <p>6. 苦情解決</p> <p>D 研修活動</p> <p>1. 所長研修会に参加</p> <p>2. 職員研修、研究活動の推進</p> | 園 長 | 主 任 |



|  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>2. 給食会議に参加</li> <li>3. 給食設備・用品管理業務（衛生管理を含む）</li> <li>4. 研究会に参加</li> <li>5. 職員会議に参加</li> <li>6. 給食事務</li> </ul>  |  | <p style="text-align: center;">主 任</p> <p style="text-align: center;">調 理 士</p> <p style="text-align: center;">園長・主任</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 年間計画作成</li> <li>2. 健康管理業務（園児および職員）</li> <li>3. 日常の応急処置</li> <li>4. 救急薬品の整備</li> <li>5. 保健衛生指導</li> <li>6. アレルギー食指導</li> <li>7. 研究・研修活動</li> <li>8. 職員会議に参加</li> <li>9. 渉外事務（医療機関・学校安全会等）</li> <li>10. 環境衛生指導</li> <li>11. 保育の補助</li> </ul> |  | <p style="text-align: center;">園長</p> <p style="text-align: center;">園長・保育士</p> <p style="text-align: center;">園長・主任</p> <p style="text-align: center;">園長・主任</p> <p style="text-align: center;">保育士</p> <p style="text-align: center;">主 任</p><br><p style="text-align: center;">園長・事務員</p> <p style="text-align: center;">主 任</p> <p style="text-align: center;">主 任</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 清掃業務</li> <li>2. 連絡業務</li> <li>3. 給食調理の補助</li> <li>4. 職員会議に参加</li> </ul>   | <p style="text-align: center;">主 任</p> <p style="text-align: center;">主 任</p> <p style="text-align: center;">調 理 士</p> <p style="text-align: center;">園長</p> | <p style="text-align: center;">主任・保育士</p> <p style="text-align: center;">主 任</p> <p style="text-align: center;">主 任</p> <p style="text-align: center;">主任・保育士</p>  |

## 施設運営クラス編成 (H28年5月1日現在)

| クラス名   | 年齢 | 園児数 | 保育士数 | 備 考                                    |
|--------|----|-----|------|--|
| きらきら組  | 0歳 | 6名  | 2名   | ※フリー保育士 2名<br>※パート保育士 1名<br>※パート看護師 1名 |
| うきうき組  | 1歳 | 6名  | 1名   |  |
| うれしい組  | 2歳 | 18名 | 3名   |  |
| わくわく組  | 3歳 | 18名 | 2名   |  |
| しあわせ組  | 4歳 | 18名 | 2名   |  |
| ありがとう組 | 5歳 | 15名 | 2名   |  |
| 合 計    |    | 81名 | 12名  |  |

## 月別保育予定日数

| 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 合計   |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 25日 | 23日 | 26日 | 25日 | 26日 | 24日 | 294日 |
| 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  |      |
| 25日 | 24日 | 23日 | 23日 | 24日 | 26日 |      |

## 健康管理

子どもひとり一人の発育発達の個人差（個性）を考慮しながら、健康な生活習慣を身につけ、豊かな成長が遂げられるよう積極的に取り組みます。

- 《1》 日常養護・健康管理
- 《2》 病気の予防と早期発見
- 《3》 安全と事故防止
- 《4》 健康増進と保健指導
- 《5》 環境衛生

## 年間保健行事

| 保健行事   | 対象年齢       |
|--------|------------|
| 内科検診   | 全園児（年2回）   |
| 尿、蟻虫検査 | 全園児（年1回）   |
| 歯科検診   | 全園児（年1回）   |
| 眼科検診   | 5・4歳児（年1回） |
| フッ化物洗口 | 5歳児        |

## 各組の年間保育目標

### 《ありがとう組（5歳児）》

- ・友だちとのかかわりを十分に楽しみ、意欲的に遊びや生活に取り組み、主体的に行動し充実感を味わう。
- ・自然や身近な事象に興味感心を持ち、豊かな心情や知的好奇心・探求心を高める生活ができるようにする。
- ・自分の思いや考えを言葉で表現したり、相手の思いに関心を持ち聞いたりすることで、お互いを認め合う。
- ・豊かな生活体験を通し、面白さ・不思議さ・驚きや神秘・美しさに気づき、感じた事を様々な方法で表現する。

### 《しあわせ組（4歳児）》

- ・保健的で安全な環境の中で、一人一人の欲求を十分に満たし、集団生活が快適に出来るようになる。
- ・食事をすることの意味が分かり、みんなで食事を楽しむ。
- ・自分の思いを表すとともに周りの思いも受け止め、思いやりの心が持てるようになる。
- ・感動する体験を通して、表現意欲を育てる。

### 《わくわく組（3歳児）》

- ・友だちや保育士と共に生活したり遊んだりしながら、人とかかわりを深める。
- ・戸外での遊びを十分に楽しみ、身近な自然に親しみながら興味や関心を育てる。
- ・自分の思いや感じた事、様々な経験から気づいた事などを言葉で伝えたり、自由に表現したりする。
- ・情緒が安定し自己を十分に発揮して活動することを通して、やり遂げる喜びや自信を持つことができるようになる。
- ・異年齢児とのかかわりを通して、尊敬や親しみ思いやりの気持ちを持つ。

### 《うれしい組（2歳児）》

- ・基本的な生活習慣の自立をめざし、身のまわりの事を自分でしようとする意欲を持つ。
- ・自分の思いを言葉や行動で、表現できるようになる。
- ・保育者との信頼関係を構築していくなかで、自分は大切な存在であることを実感していく。
- ・保育者との安定したかかわりのなかで、身のまわりのことを自分でしようとする。
- ・生活や遊びの中で、言葉のやりとりに興味を持ち楽しみながら、自分の思いを伝えようとする。

### 《うきうき組（1歳児）》

- ・保健的で安全な環境を整え、快適に生活できるようにする。
- ・保育士に援助してもらいながら、身のまわりのことを自分でしようとする。
- ・一人ひとりの子どもの生理的欲求や甘えを受け止め、生命の保持と情緒の安定を図る。
- ・保育士や友だちと一緒に、いろいろなあそびを楽しむ。

- ・まわりのものに興味や関心を持ち、体を動かす事を喜び。
- ・人や物とのかかわりの中で、発語への意欲が育ち、言葉を使うことを楽しむ。

### 《きらきら組（0歳児）》

- ・保健的で衛生的な環境の中で、心身ともに健康に過ごせるようにする。
- ・安心できる保育士等とのかかわりのなかで社会性の芽生えが育まれる。
- ・繰り返しの生活のなかで、個々の安定した生活リズムを確立する。
- ・発達に応じた生活やあそびを通して、心身の成長を促し、意欲や好奇心が培われる。
- ・まわりの人や物への興味、好奇心が広がるようにする。
- ・保健的で安全な環境の中で生命の保持と情緒の安定を図る。

## 主な行事予定

| 月   | 行事   | 保護者参加行事  | 保護者自由参加行事<br>(出欠はとります)    |
|-----|--|--|---------------------------|
| 4月  | 内科健診4/7<br>はじめましての会 4/13<br>眼科検診 4/27  | 進級・入園式4/1<br>お誕生会・給食参観 4/21<br>えがお応援会総会 4/27                                   |                           |
| 5月  | こどもの日の会 5/2<br>芋苗植え・夏の野菜植え 4/12  | お誕生会・給食参観 5/2  |                           |
| 6月  | 歯科検診（未定） 6/23  | お誕生会・給食参観 6/22   | 親子ふれあい会 6/3               |
| 7月  | 水遊び開始 7/1・七夕会 7/7<br>プール開始 7/11  | お誕生会・給食参観 7/14<br>夕涼み会 7/23  | 個別懇談会 7/25～<br>7/29       |
| 8月  | プール終了 8/31<br>自由保育 8/12～8/15   | お誕生会・給食参観 8/18   |                           |
| 9月  | 総合防災訓練 9/7   | お誕生会・給食参観 9/21<br>にこにこ交流会 9/15   | 甲賀地区の敬老会（未定）              |
| 10月 | 秋の遠足 10/28・芋掘り（未定）<br>内科健診（未定）   | 運動会 10/8<br>お誕生会・給食参観 10/20  | ええじゃんか祭り（未定）              |
| 11月 | 甲賀保育園との交流会（未定）   | お誕生会・給食参観 11/10  | 親子観劇自由参観<br>11/18         |
| 12月 | 年末年始の自由保育<br>12/28・1/4   | お誕生会・給食参観 12/8   | おもちつき（未定）<br>クリスマス会 12/22 |
| 1月  | はじまりの会 1/5   | お誕生会・給食参観 1/18   |                           |
| 2月  | 豆まき 2/3<br>地域交流会（凧揚げ）（未定）<br>総合防災訓練 2/16   | 生活発表会 2/11<br>お誕生会・給食参観 2/22<br>乳児組個別懇談 2/13～<br>2/17<br>幼児組個別懇談 2/20～<br>2/24 |                           |
| 3月  | ひな祭り会 3/3<br>交通安全教室（未定）<br>お別れ会 3/17・修了式 3/28<br>自由保育 3/29～3/31  | お別れ遠足 3/8<br>（年長児保護者）<br>お誕生会・給食参観 3/3<br>卒園式 3/25                             | 卒園式 3/26<br>（年長児保護者）      |
| 毎月  | 誕生会・給食参観・避難訓練・身体測定（乳児・幼児）<br>・特別活動（園庭体育・幼児教室・和太鼓教室）<br>※特別教室の対象年齢<br>園庭体育教室…3,4,5歳児 幼児教室…4,5歳児 和太鼓教室…4,5歳児 |  |                           |



## 食育年間目標

- ◎食を通して健康な体とゆたかな心を育てる。
- ◎健康な心と体に関心を持ち、いのちを大切にする力を養う。
- ◎いろいろな人と食べる喜びや楽しさを味わう。

## 食育

- ① 毎月予定献立表の配布をする。
- ② 毎月食育だよりを発行し、食や健康に関する情報を提供している。
- ③ 定期的に市の給食会議に出席し、献立内容についての感想や反省、改善などを話し合う。

## 給食について（離乳食）

- ・ 献立は志摩市の献立、調理法による。

乳児期（午前、午後のおやつと昼食）

幼児期（午後のおやつと昼

### 《離乳食に関して》

- ・ 個人差を考え、無理のない離乳を進めていく。
- ・ 食べ易い形で子どもの状態にふさわしい形で与える。手づかみ食べを十分にし、噛める子どもに育てる。
- ・ 調味料をできるだけ使わず、素材の味を生かして調理する。

## 衛生管理

- ・ 衛生チェック表を作成し、毎日衛生項目に沿って確認している。
- ・ 調理員の細菌検査 1 回検査月…4,5,9,10,11,12,1,2,3 月 2 回検査月…6,7,8 月
- ・ 調理室内の掃除（ワゴン・冷蔵庫の消毒、コンロ・換気扇の掃除）
- ・ 調理済み食品の保存（2 週間）

## 安全管理

- ・交通安全教室の実施
- ・非常災害時の避難訓練
- ・引き渡し訓練の実施

## 職員の処遇

### ・職員構成

|        |     |                |
|--------|-----|----------------|
| 園長     | 1名  |                |
| 主任     | 1名  |                |
| 常勤保育士  | 13名 | (7月末雇用期間終了 1名) |
| 時短保育士  | 1名  |                |
| パート保育士 | 1名  |                |
| 常勤調理員  | 2名  |                |
| パート調理員 | 1名  |                |
| パート事務員 | 1名  |                |
| パート看護師 | 1名  |                |

## 健康管理

- ・健康管理 年2回
- ・歯科検診 年1回
- ・細菌検査 年15回 (園長、主任保育士、調理員、看護師、乳児担当保育士)

### 《保健衛生》

- ・発熱時、体調が悪い時には保護者に連絡する。
- ・投薬治療は医療行為に当たるので、家庭で行うようお願いをする。

## 会議

### ① 園内会議

- ・保育会議 年間12回
- ・職員会議 年間17回 (12ヶ月+3大行事前+年度末始め)
- ・担当者会議 年間12回
- ・情報交換会議 年間12回
- ・給食会議 年間12回

### ② 園外会議

- ・給食会議 年間12回

- ・乳幼児ネットワーク会議 年間3回（必要に応じて）
- ・加配検討会議 年間1回
- ・テーブル会議 年間1回
- ・発達支援会議 年間2回（必要に応じて）

## 研修計画

- ・理念研修
- ・園内研修
- ・保育士協会主催の研修
- ・志摩市保連主催の研修と部会研修
- ・社会福祉協議会主催の研修
- ・三重県教育委員会
- ・三重県人権研修
- ・志摩市学校人権教育課

## 人財の育成と確保

- ・保育士/専門職員の育成と研修及び確保
- ・講演会/研修会/園内研修会等への計画と参加

## 退職・福利厚生

- ・福祉医療機構退職共済制度加入
- ・福利厚生センター加入（ソウエルクラブ）

## 特別保育事業

### 《延長保育事業》

仕事等により、保育時間内に迎えに来られない場合、必要に応じて保育支援します。

- ・県単独補助事業（低年齢児保育充実事業補助金）

低年齢児（0,1歳児）の保育を充実させる。

- ・市町単独事業（加配保育士）

支援を必要とする乳幼児が、他児と日常的に関わることができると共に、その乳幼児の成長を保育支援します。

## 施設管理

① 事務関係

- ・会計事務、管理事務

② 設備関係

- ・固定遊具の設備点検

### 備品関係

- ・備品購入予定

園庭滑り台安全マット・鉄棒安全マット・共同トイレ用タオルかけ（感染予防）  
時間外保育室間仕切り・0歳児保育室転倒防止ゲート

- ・保育用品購入予定

砂場用抗菌砂・室内用遊具

### 災害対策

- ・避難訓練/消火訓練 毎月1回
- ・総合防災訓練 毎年9月・2月

### 防災設備の点検委託

- ・年2回（内、届出1回）

### 非常食糧の備蓄

\*（全園児＋全職員）×3食×（2日）  
81＋22 ×3食×（2日）

- ・品名

保存水・ミニクラッカー・保存パン・保存白飯・バゲット・使い捨て哺乳瓶

### 保護者にむけて（家庭との連絡）

- ・保護者への理解と協力の促進

必要な連絡事項については、担任と保護者が連絡帳を通して、確認しあう。

- ・保育活動への参加

お誕生会に親子で参加する中で、親子が互いに感謝し、敬愛の心がもてるような会にする。

また、個別懇談会年間2回・自由参観を年間2回実施する。

その他、年間行事（夕涼み会/運動会/生活発表会）子育て講演会を実施する。

- ・保護者会活動

保護者会役員選出・保護者会総会を年1回行う。

（必要に応じて役員会を行う。）

## お知らせ

- ・重要事項説明書毎年1回発行
- ・園だより毎月1回発行
- ・クラスだより毎月1回発行
- ・保健&食育だより毎月1回発行
- ・献立表毎月1回発行

## 地域社会との連携

地域とのふれあいを心がけ地域に根差し地域に愛される保育園を目指す。

保育園の役割や専門性を考え、関連する機関と連携していく。

| 関連機関   | 内容                           |
|--------|------------------------------|
| 自治会    | 園で開催する行事に参加し、世代間交流を楽しむ。      |
| 小学校    | 支援に関する情報交換（保育参観・授業参観・就学前懇談会） |
| 中学校    | 職場体験                         |
| 志摩市の支援 | 発達支援・虐待防止                    |

## その他

今年度は、第三者評価を受審する予定です。